

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Центр развития творчества детей и юношества»
поселка Краснобродского

Принято
общим собранием трудового коллектива
МБУ ДО «ЦРТДЮ»
протокол № 3 от «03» 11 2020г

Утверждено
приказом директора
МБУ ДО «ЦРТДЮ»
С.Н. Савочкиной
№ 139 от «03» 11 2020г



ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий учащихся

1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение определяет режим занятий учащихся МБУ ДО «ЦРТДЮ» и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий учащихся.

1.2. Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:

- Конвенция ООН о правах ребенка, Декларация прав ребенка;
- Конституция РФ от 12.12.1993г;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г №124-ФЗ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.43648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устав Центра.

1.3. Режим занятий учащихся Центра действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.

1.4. Расписание занятий составляется администрацией Центра для создания наиболее благоприятного режима занятий детей по представлению педагогов дополнительного образования с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей в установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается приказом директора.

1.5. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора.

2. Цели и задачи:

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав учащихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим работы Центра во время организации образовательного процесса:

3.1. Режим занятий учащихся регламентируется годовым календарным графиком, расписанием занятий.

3.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Центре является учебное занятие.

3.3. Учебный год в Центре начинается:

- первый год обучения – с 1 сентября по 31 мая;

- второй и последующий – с 1 сентября по 31 мая.

Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

3.4 В каникулярное время центр может работать по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом учащихся, объединение групп, уменьшение их численного состава, перенос занятий на утреннее время, выезды групп учащихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи и другие мероприятия на основании приказа директора.

3.5. Продолжительность учебной недели определяется учебной программой.

3.6. Начало и окончание занятий: начало занятий - не ранее 10.00ч.; окончание занятий - не позднее 20.00ч.; для учащихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00ч.

3.7. Продолжительность учебного занятия соответствует академическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки учащихся с учетом санитарных норм и правил

3.8 Для учащихся дошкольного возраста продолжительность одного занятия 30 минут, периодичность занятий 2-3 раза в неделю, от 1-4 занятий в день.

3.9 Для учащихся художественной направленности объединений число занятий 2-3 раза в неделю, число занятий в день 2-3 с продолжительностью по 45 мин.

3.10 Для учащихся изобразительного и декоративно-прикладного искусства число занятий 2-3 раза в неделю, число занятий в день 2-4 с продолжительностью по 45 мин.

3.11 Для учащихся социально-педагогических объединений, число занятий 1- 2 раза в неделю, 1-3 по 45 минут.

3.12 Для учащихся туристско-краеведческих объединений число занятий 2-4 раза в неделю и 1-2 похода или занятия на местности в месяц, число занятий в день 2- 4 по 45 мин.; занятия на местности или поход - до 8 часов.

3.13 Для учащихся естественнонаучных объединений 1-3 раза в неделю, 2-3 занятия в день по 45 мин и занятий на местности до 8 часов.

3.14 Перерыв между учебными занятиями составляет 5-10 мин. Время перерыва педагог может использовать для подготовки наглядных и дидактических материалов, оборудования, проведения игр, неформального общения с учащимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся. Во время перерыва в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями обязательно малое проветривание помещения. Во время перерыва педагог обязан находиться с учащимися и контролировать их поведение. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы.

3.15 Рекомендуется составлять расписание таким образом, чтобы продолжительность рабочего времени у ПДО в течение дня не превышала 8 часов. У совместителей продолжительность занятий в рабочие дни до 4-х часов, в выходные дни до 8 часов (в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, ст. 284 «Продолжительность рабочего времени при работе по совместительству»).

3.16 Педагог отвечает за готовность помещения и рабочих мест учащихся, обеспечение занятий необходимым оборудованием, материалами, инструментами, пособиями; за соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм.

3.17 Учащиеся должны приходить в Центр не позднее, чем за 10-15 минут до начала учебных занятий.

3.18 Изменение режима занятий Центра определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случае объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

3.19 Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.20 Продолжительность и количество учебных занятий в объединениях (группах) определяются педагогом самостоятельно по каждой дополнительной общеобразовательной программе по соответствующим направленностям в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации, инструктивно-методическими документами федеральных государственных органов, органов государственной власти Кемеровской области, органов местного самоуправления осуществляющих государственное управление в сфере образования.

3.21 Максимально допустимая дневная и недельная нагрузка на одного ребёнка не должна превышать пределов, установленных санитарно-

эпидемиологическими правилами и нормативами для учреждений дополнительного образования.

4. Права участников образовательных отношений

4.1. Администрация МБУ ДО «ЦРТДЮ» имеет право проверить педагога на соответствие проводимых занятий утвержденному расписанию работы объединения.

4.2. Педагог имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, соревнованиями, на основании письменного заявления, по согласованию с директором или заместителем директора.

4.3. Перенос занятия, отмена занятия или изменение расписания проводятся локальными нормативными актами и доводятся до сведения учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

4.4. Запись об изменении расписания оформляется в журнале учета работы педагога дополнительного образования.

5. Документация

5.1. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся администрацией организации, осуществляющей образовательную деятельность, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся.

5.2. Расписание занятий для учащихся утверждается приказом директора.

5.3. По представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, расписание может корректироваться в течение учебного года на основании приказа директора.

5.4. Расписание занятий контролируется заместителем директора по УВР и хранится в течение учебного года